



Diário Oficial do

MUNICÍPIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ

PODER EXECUTIVO • BAHIA

I M P R E N S A E L E T R Ô N I C A

Lei nº 12.527



A **Lei nº 12.527**, sancionada pela Presidente da República em 18 de novembro de 2011, tem o propósito de regulamentar o direito constitucional de acesso dos cidadãos às informações públicas e seus dispositivos são aplicáveis aos três Poderes da União, Estados, Distrito Federal e Municípios.

A publicação da **Lei de Acesso a Informações** significa um importante passo para a consolidação democrática do Brasil e torna possível uma maior participação popular e o controle social das ações governamentais, o acesso da sociedade às informações públicas permite que ocorra uma melhoria na gestão pública.

Veja ao lado onde solicitar mais informações e tirar todas as dúvidas sobre esta publicação.

Atendimento ao Cidadão

Presencial



Avenida Prof.ª Marlene
Cerqueira de Oliveira,
S/N, Bairro Prisco Viana,
Caetité/BA

Telefone



(77) 3454-8000

Horário



Segunda a
Sexta-feira, das
07:00 às 12:00 h

Diário Oficial Eletrônico: Agilidade e Transparência



Efetivando o compromisso de cumprir a **Lei de Acesso à Informação** e incentivando a participação popular no controle social, o Diário Oficial Eletrônico, proporciona rapidez no processo de administração da documentação dos atos públicos de maneira eletrônica, com a **segurança da certificação digital**.

Assim, Graças ao Diário Oficial Eletrônico, todos os atos administrativos se tornam públicos e acessíveis para qualquer cidadão, de forma **rápida e transparente**, evitando o desconhecimento sobre as condutas do Poder Público.

Um dos aspectos interessantes é a sua **divisão por temas** para que a consulta seja facilitada. Assim, o Diário Oficial é segmentado em partes: emendas constitucionais, leis, decretos, resoluções, instruções normativas, portarias e outros atos normativos de interesse geral;



RESUMO

ATAS

ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA ELEBORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTARIA ANUAL – LOA 2019



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ ESTADO DA BAHIA

ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA ELEBORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTARIA ANUAL – LOA 2019

Aos quinze dias do mês de agosto de 2018, às 9h, no Plenário da Câmara Municipal de Vereadores do Município de Caetité, Estado da Bahia, realizou-se a Audiência Pública para apresentação e discussão, objetivando a elaboração do Projeto de Lei Orçamentária Anual – LOA, com a participação de representantes do poder legislativo, do poder executivo, da sociedade civil e demais munícipes, conforme lista de presença parte integrante desta ata. Os trabalhos foram iniciados com a fala dos técnico da Orpam - Assessoria Contábil explicando a dinâmica da presente audiência, a qual consistiria com a apresentação de slides em PowerPoint, contendo um breve relato conceitual quanto aos instrumentos da gestão (PPA / LDO / LOA), e a sua interdependência, breve relato da construção do PPA para o período do 2018/2021, a elaboração do LDO para o exercício de 2019, seus anexos, em especial o que trata dos Projetos e Metas – Objetivos, a apresentação de gráficos demonstrando o comportamento das receitas no exercício de 2017 e 2018, em seguida, será permitida a participação com perguntas, sugestões e considerações. Ressaltou que Poder executivo através da realização desta audiência procura incentivar à participação da sociedade no processo de elaboração e discussão do projeto da Lei Orçamentária Anual – LOA referente ao exercício de 2019, em cumprimento ao que dispõe o Art. 48, parágrafo único, inciso I da Lei Complementar nº 101/00 (Lei de Responsabilidade Fiscal). Projeto este que mais tarde será levado à apreciação e aprovação do Poder Legislativo. Informou ainda a Assessoria Técnica que membros da equipe de governo do executivo, representantes do poder legislativo, representante da sociedade civil organizadas, bem como, toda a sociedade em geral, foram convocados / convidados, conforme edital publicado no Diário Oficial do Município, nas redes sociais e outros meios disponíveis, a participarem deste momento importante para a administração pública do município, que é a elaboração do seu orçamento. Ressaltou também que, as audiências públicas são mecanismos efetivos de participação direta da sociedade nas decisões de governo e na elaboração das políticas públicas. Nelas, os cidadãos podem opinar, debater, criticar, enfim, se fazer ouvir. É preciso, contudo, a conscientização de que cada cidadão tem o compromisso indelegável de influenciar diretamente as medidas que trarão reflexo em suas vidas. A Assessoria Técnica procurou demonstrar de forma detalhada os programas de governo, as ações (projetos / atividades) que se pretende executar no exercício de 2019, bem como seus objetivos, observando o disposto no Plano Plurianual 2018/2021, como também, na Lei de Diretrizes Orçamentária – 2019, ressaltando os pontos determinantes referentes aos valores destinados a cada Órgão da Administração Municipal. Chamou a atenção para a importância da integração PPA, LDO e LOA. Recomendou atenção especial com relação ao cenário econômico em razão da crise financeira em que se encontra o País, a queda da receita municipal, a necessidade de priorização para os serviços essenciais, o cumprimento dos Limites Constitucionais, e ainda, a importância de assegurar recursos orçamentários para a execução dos convênios Estadual e Federal. Apresentou, através



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ ESTADO DA BAHIA

slides, a demonstração gráfica do comportamento das receitas no exercício de 2017, bem como a estimativa das receitas já constante no PPA. Demonstrou que o Orçamento Municipal está dividido em quatorze Unidades Orçamentárias, sendo elas: CÂMARA MUNICIPAL; GABINETE DO PREFEITO; CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO; SECRETARIA MUNICIPAL ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS; SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO; SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS; SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO; SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E LIMPEZA PÚBLICA; SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HÍDRICOS; SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS; FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL e FUNDO MUNICIPAL DE PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE. Na sequência apresentou as Atividades e/ou Projetos (Ações) que estão programas para serem executadas em cada uma das Unidades relacionadas, demonstrando que: Na CÂMARA MUNICIPAL: Equipamentos da câmara de vereadores e Manutenção da câmara de vereadores. No GABINETE DO PREFEITO: Equipamento do gabinete do prefeito; Manutenção do gabinete do prefeito; Manutenção das atividades da assessoria jurídica; Manutenção do setor de imprensa e publicidade e Fundo municipal da defesa civil. No CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO: Manutenção das ações do controle interno. Na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS: Equipamento da secretaria de administração; Manutenção da secretaria de administração e finanças; Administração da dívida pública municipal; Contribuição ao Pasep; Realização de concurso público; Manutenção da ordem pública; Indenizações trabalhistas; Manutenção das atividades dos consórcios públicos – administração e Reserva de contingência. Na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO: Construção e ampliação de unidades de ensino fundamental; Construção e ampliação de creches; Equipamento do ensino básico; Aquisição de transporte escolar; Construção de unidade escolar na escola agrícola; Gestão de recursos de precatórios – Fundef; Manut. Administração de pessoal e encargos de profissionais do magistério; Manutenção do ensino básico; Manutenção do programa de transporte escolar; Manutenção do programa nacional de alimentação escolar; Manutenção do ensino médio; Manutenção das atividades administrativas da Seduc; Manutenção das ações do Fundeb - 40%; Programa do Pdde; Gestão das ações do salário educação – Qse; Programa de apoio ao ensino superior; Outros programas do Fnde; Bralf - brasil alfabetizado; Manutenção dos conselhos municipais de educação; Manutenção da educação infantil - creche - Fundeb 60%; Manutenção da educação infantil - creche Fundeb 40%; Manutenção do ensino infantil; Manut. Do ensino infantil - Pré escola - Fundeb 60%; Manut.do ensino infantil - Pré escola - Fundeb 40%; Manutenção do ensino infantil - Pré escola; Manutenção da educação de jovens e adultos Fundeb 60%; Manutenção da educação de jovens e adultos Fundeb 40 %; Manutenção da educação de jovens e adultos; Manutenção da educação especial Fundeb 60%; Manutenção da educação especial Fundeb 40%; Manutenção da educação especial e Manutenção do conselho de segurança alimentar e nutricional. Na SECRETARIA MUN. CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO: Manutenção da divisão



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ ESTADO DA BAHIA

de cultura; Manutenção da divisão de esporte e lazer; Comemoração de festividades cívicas, educativas e folclóricas; Manutenção da secretaria de cultura, esporte, lazer e turismo; Manutenção do museu público e Manutenção do conselho municipal de cultura. Na SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS: Programas de melhorias sanitárias domiciliares; Construção e ampliação de quadras, estádio e praças de esporte; Pavimentação de logradouros públicos; Ampliação e implantação de esgotamento sanitário; Construção e ampliação de mercados e feiras; Construção de pontes, pontilhões e passagem molhada; Construção e ampliação de praças e jardins; Implantação de pequenas indústrias; Aquisição de equipamentos, veículos e máquinas; Construção e ampliação de cemitérios; Abertura de ruas, avenidas e desapropriações; Construção e ampliação de obras públicas; Canalização de rios e macrodrenagem; Construção do centro administrativo; Contenção de encostas na sede e zona rural; Construção da sede do conselho tutelar; Manutenção de estradas vicinais; Manutenção da rede de iluminação pública; Manutenção da secretaria de serviços públicos; Manutenção das atividades dos consórcios públicos; Programa de melhoria habitacional; Manutenção do conselho municipal de habitação; Construção de portal; Construção de ciclovias; Construção de casa de farinha na região de Maniaçú; Construção de terminal rodoviário e Construção do contorno viário. Na SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO: Aquisição de implementos agrícolas; Implantação do banco municipal de sementes e mudas; Manut. Secret.de desenvolvimento econômico; Manutenção de mercados feiras e Manutenção do conselho municipal de desenvolvimento sustentável. Na SECRETARIA MUN. MEIO AMBIENTE E LIMP. PÚBLICA: Construção de parque ecológico; Manutenção da limpeza pública; Manutenção da secretaria do meio ambiente e Manutenção das atividades do consórcio público. Na SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HÍDRICOS: Abertura de poços tubulares; Construção e ampliação da rede de abastecimento de água; Construção de açudes, tanques e barragens; Construção de cisternas para captação de águas das chuvas; Manutenção da secretaria de recursos hídricos e Manutenção da rede de abastecimento de água. Na SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS: Manutenção da secretaria de relações institucionais. Na FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE: Construção, ampliação e equipamento de unidades de saúde; Reforma e ampliação do hospital municipal; Aquisição de equipamento hospitalar e ambulatorial; Aquisição de veículos, ambulância e unidade móvel de saúde; Construção da sede do Caps; Construção, reforma e ampliação da upa; Manutenção de assistência farmacêutica; Manutenção das ações de saúde pública; Manutenção de centro de atendimento psicossocial Caps I; Manutenção das atividades de vigilância sanitária; Manutenção do programa de agentes comunitários; Manutenção da campanha de vacinação; Manutenção da ação saúde Família – Psf; Manutenção do Samu; Vigilância em saúde; Gestão Sus; Piso de atenção básica – Pab; Saúde bucal; Manutenção da unidade de pronto atendimento – upa; Outros programas de saúde; Manutenção do conselho de saúde; Programa do centro regional saúde do trabalhador – Cerest; Manutenção do Nasf - Núcleo de Apoio a Saúde da Família; Manutenção do programa de atenção domiciliar; Gestão de serviços Hospitalares e Sadt- serviços de apoio diagnóstico terapêutico; Manutenção da casa das gestantes;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ ESTADO DA BAHIA

Programa de melhoria habitacional; Manutenção e programação de melhoria acesso qualidade – Pmaq; Bloco média alta complexidade Ambulatorial hospitalar; Manutenção da Unacon; Manutenção das atividades do consórcios públicos – saúde e Bloco de investimentos na rede de serviços da saúde. No FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL: Equipamento da casa do conselho; Construção da sede do Cras urbano e rural; Construção da sede do Creas; Construção de casa de acolhimento ao idoso; Construção da casa de acolhimento criança e adolescente; Manutenção do centro de referência da assistência social (Cras); Manutenção e Programação da atenção às pessoas com deficiência – Ppcd; Manutenção do programa de alta complexidade p/pessoa idosa; Fundo municipal de assistência social; Piso de alta complexidade I - criança e adolescente; Manutenção do conselho tutelar; Fundo municipal dos direitos da criança e do adolescente; Implantação de oficinas de capacitação lúdicas e interativas; Outros programas da assistência social geral; Programa bolsa família – IGD/BF; Programa resgatando raízes – quilombola; Manutenção do centro de referência especializado de assistência social (Creas); Benefícios eventuais; Manutenção do ponto cidadão; Outros programas de assistência social – FEAS; Programa IGD/SUAS; Manutenção da casa de acolhimento; Programa de serviços de convivência e fortalecimento de vínculos – SCFV; Manutenção do programa ACES/SUAS; Manutenção do conselho municipal dos direitos da criança e do adolescente; Manutenção do conselho municipal de assistência social; Manutenção do conselho municipal do direito do idoso; Manutenção do conselho municipal do direito da pessoa portadora de deficiência; Manutenção do programa Primeira infância no suas. No FUNDO MUNICIPAL DE PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE: Gestão das ações do fundo municipal do meio ambiente; Programa de educação ambiental; Produção de mudas e plantas nativas e Preservação de áreas de interesse ecológico. Ao final, a palavra foi franquiada aos presentes, momento em que alguns utilizaram para solicitar esclarecimentos quantos às informações apresentadas nos slides projetados no Datashow. Pediu a palavra o senhor Fernando Dias observando que com relação a previsão orçamentária para políticas culturais, gostaria de sugerir uma destinação específica de recursos para a formação e captação de artistas, ressaltando ainda, que gostaria de sugerir também que acrescentasse o fundo municipal de cultura porque está sendo institucionalizado até o final de agosto. Solicitou ainda que mantivesse o planejamento para a Secretaria Municipal de Cultura, com as divisões que já existem, não subtraindo ou cortando nada. Em seguida pediu a palavra o senhor Vandrê Francisco Xavier, membro do Conselho Municipal de Desenvolvimento Sustentável de Caetité; relatando que entende a importância da Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO para o município, e sabendo da importância do conselho pela sua representatividade entre as várias entidades da sociedade civil organizada, como órgão consultivo na aplicação de políticas públicas, aproveita essa audiência para solicitar que seja fixada uma estimativa de receita do município, no percentual de 5% (cinco por cento) do orçamento, para fortalecer as políticas públicas destinadas a agricultura familiar do município de Caetité, tendo em vista o corte do orçamento em que entendemos que é lógica de convivência com a seca. Pede ainda, que seja garantido recursos para a implementação de cisternas de produção,



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ
ESTADO DA BAHIA**

barreiros e trincheiras. Relata ainda que o município é dotado de Secretaria de Desenvolvimento Econômico, porém, não tem ação específica para a agricultura familiar, nesse sentido, pede a criação de departamento ou uma gerencia que atenda as demandas dos agricultores familiar e que tenha recursos para a execução de ações demandadas, e que tenha também recursos na prática para garantir a manutenção de todas as estradas vicinais e locais do município. E ainda, defende a criação da cada dos conselhos, um lugar democrático para os conselhos se reunir e ter um ponto de referência para prestar informação à sociedade, uma vez que temos vinte e um conselhos no município. Encerrada a sessão, lavrou-se a presente ata que lida e considerada conforme, segue subscrita pelos participantes desta audiência conforme lista de presença anexo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ
ESTADO DA BAHIA

AUDIÊNCIA PÚBLICA:
PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE NA ELABORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - LOA

LISTA DE PRESENÇA		
ORD	IDENTIFICAÇÃO / NOME	ASSINATURA
1	Mônica Alves Pereira Azeite	Mônica Alves Pereira Azeite
2	Josilene Silva Almeida	Josilene Silva Almeida
3	Yalenyfman Neres.	Yalenyfman Neres.
4	Raqueliana S. Duarte	Raqueliana S. Duarte
5	Zilalquínia Ferreira de Matos	Zilalquínia Ferreira de Matos
6	Fernando Dias	Fernando Dias
7	Taliane Ladeira da Silva	Taliane Ladeira da Silva
8	Olívio José Cordão	
9	Cláudia de Oliveira Cordão	
10	Roberto José de Souza	
11	Demis Augusto V. de Souza	Demis Augusto V. de Souza
12	Dirceia de Jesus Cordão	
13	Vanda Silva Maluía	
14	Cláudio S. Junqueira Júnior	Cláudio S. Junqueira Júnior
15	Marcelo Savares Caramelo	Marcelo Savares Caramelo
16	Tomara Junqueira S. Baral	Tomara Junqueira S. Baral
17	Renan Pereira Santos	Renan Pereira Santos
18	Jalimar Aparecido Chaves Rêto	Jalimar Aparecido Chaves Rêto
19	Rosimeire S. Azeite Brito	Rosimeire S. Azeite Brito
20	Laciana S. Fernandes Boquira	Laciana S. Fernandes Boquira
21	Luizilda Lacerda Braga	Luizilda Lacerda Braga
22	Gilvan Pereira Fraga	Gilvan Pereira Fraga
23	ANTONIO CARLOS DA SILVA	
24	Wanderson O. Ladeira R. da Silva	Wanderson O. Ladeira R. da Silva
25	Luiz PEREIRA BENEVIDES	Luiz PEREIRA BENEVIDES



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ
ESTADO DA BAHIA

AUDIÊNCIA PÚBLICA:
PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE NA ELABORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - LOA

LISTA DE PRESENÇA		
ORD	IDENTIFICAÇÃO / NOME	ASSINATURA
1	COMPOEC	Castro pinho da Oliveira
2	CAMARA	Miguel Chaves
3	MARTA DO AMOR A	Carla Passim
4	Rosival de Almeida Sp-y	Rafael de Almeida
5	Carlos B. da Silva (sec. Cultura)	
6	CLEONILTON DE CARVALHO Brito (CABRAL)	
7	CAMADA DE VEREDORES	Francisco Roberto L. Silva
8	Solange Fernandes Pereira	
9	SIDNEY DIAS DA SILVA	
10	Vandré Francisco Xavier	
11	Patrícia Teles Lopes	
12	Josias Mendes de Jesus	
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma Portal de Assinaturas Certisign. Para verificar as assinaturas clique no link: <https://www.portaldeassinaturas.com.br/Verificar/0757-ED22-57A8-9A83> ou vá até o site <https://www.portaldeassinaturas.com.br:443> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: 0757-ED22-57A8-9A83



Hash do Documento

578C6BD62D4658DA78A32CE086E5A0A4C2A6729910E887E8FA3B3FBFC240383B

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 19/09/2018 é(são) :

Adriana De Oliveira Cardoso - 030.899.305-52 em 19/09/2018

17:18 UTC-03:00

Tipo: Certificado Digital - PROCEDE BAHIA PROCESSAMENTO

E CERTIFICACAO DE DOC - 18.195.422/0001-25